

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«Вологодский колледж права и технологий»

Утверждаю:
Директор БПОУ ВО
«Вологодский колледж права и технологий»
Н. А. Беляева
2023 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

по специальности

40.02.01. Право и организация социального обеспечения

(на базе основного общего образования)

Вологда
2023

Рабочая программа учебной дисциплина ОП.08 «Гражданский процесс» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508.

Организация – разработчик: БПОУ ВО «Вологодский колледж права и технологии».

Разработчик рабочей программы: Стрельцова Ольга Викторовна, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж права и технологии».

Рассмотрена
на заседании методической комиссии
Протокол № 20 от 30.06 2013г.
Председатель методической комиссии
Иосиф И.А. Носкова

Рассмотрена
На заседании методической комиссии
Протокол № ___ от _____ 20__г.
Председатель методической комиссии
_____ И.А. Носкова

Рассмотрена
На заседании методической комиссии
Протокол № ___ от _____ 20__г.
Председатель методической комиссии
_____ И.А. Носкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в профессиональный цикл, в состав общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели учебной дисциплины: получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины: обеспечить обучающихся необходимыми знаниями о гражданском процессе, видах и особенностях различных судопроизводств, стадиях гражданского процесса и исполнительного производства, видах процессуальных документов, составляемых в ходе реализации гражданских прав.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования,

опротестования,

исполнения и пересмотра решения суда;

- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

В результате освоения ППСЗ обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2.

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

В результате освоения ППСЗ обучающийся должен обладать

профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;
самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
теоретических занятий	30
практические занятия	12
Самостоятельная работа студента (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 «Гражданский процесс»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Общие положения гражданского процессуального права	22	
Тема 1.1. Гражданское процессуальное право: предмет, метод, система, принципы гражданского процесса	Содержание учебного материала 1. Понятие, предмет, метод, система гражданского процессуального права. Гражданские процессуальные нормы. Действие норм гражданского процессуального права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Источники гражданского процессуального права. 2. Понятие, цель, задачи, виды и стадии гражданского судопроизводства. Практическое занятие №1. Понятие и значение принципов гражданского процессуального права. Классификация и система принципов гражданского процессуального права. Самостоятельная работа №1. Составить конспект на тему "Связь гражданского процессуального права с другими отраслями российского права". Самостоятельная работа №2. Составить презентацию на тему: "Формы защиты прав граждан и юридических лиц".	5 1 1 1 1 1	2,3
Тема 1.2. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	Содержание учебного материала 1. Понятие гражданского процессуального отношения и его виды. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие лиц участвующих в деле. 2. Стороны в гражданском процессе, их понятие, признаки, права и обязанности. Процессуальное соучастие. Надлежащая сторона. Процессуальное правопреемство 3. Третьи лица: понятие, состав, права и обязанности.	7 1 1	2,3

	4. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве. Участие в гражданском судопроизводстве органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.	1	
	5. Иные участники гражданского судопроизводства.	1	
	Самостоятельная работа №3. Составить сравнительную таблицу "Права и обязанности субъектов гражданского судопроизводства в соответствии с Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации".	1	
	Самостоятельная работа №4. Подготовить ходатайство: "О привлечении в судебный процесс прокурора"; "О привлечении гражданина к процессу в качестве свидетеля и его допросе в судебном процессе".	1	2,3
Тема 1.3. Представительство в суде	Содержание учебного материала	1	
	Понятие представительства и его виды. Оформление полномочий представителя.	1	
Тема 1.4. Подведомственность и подсудность гражданских дел	Содержание учебного материала	2	2,3
	Подведомственность и подсудность гражданских дел: понятие, виды, определение подведомственности и подсудности дела.	1	
	Практическое занятие №2. Определение подведомственности и подсудности гражданских дел на примерах.	1	
Тема 1.5. Процессуальные сроки	Содержание учебного материала	2	2,3
	Понятие, значение и виды процессуальных сроков.	1	
	Самостоятельная работа №5. Подготовка аналитической таблицы "Сроки в гражданском судопроизводстве".	1	
Тема 1.6. Доказывание и	Содержание учебного материала	4	2,3

доказательства в гражданском судопроизводстве	1. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств. Предмет доказывания. Основания освобождения от доказывания. Субъекты доказывания. Обязанность доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию.	1	
	2. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств. Отдельные средства доказывания.	1	
	Самостоятельная работа №6. Подготовка ходатайства: "Об ознакомлении с материалами дела и снятии фотокопий с материалов дела"; "О приобщении доказательств к материалам судебного дела", "О назначении экспертизы".	1	
	Самостоятельная работа №7. Подготовка письменных замечаний на имеющиеся в судебном деле доказательства, в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	
Тема 1.7. Судебные расходы и судебные штрафы	Содержание учебного материала	1	2,3
	Понятие и цели взыскания судебных расходов и судебных штрафов. Виды судебных расходов и судебных штрафов. Порядок распределения и возмещения судебных расходов, взыскания судебных штрафов.	1	
Тема 2.1. Иск, его элементы и виды	Раздел 2. Рассмотрение гражданского дела в суде	29	2,3
	Содержание учебного материала	3	2,3
	Понятие и виды исков. Право на иск. Обеспечение иска. Структура (элементы) иска.	1	
	Практическое занятие №3. Составление и оформление претензионно-исковой документации.	1	
Тема 2.2. Стадии судебного производства	Самостоятельная работа №8. Подготовка искового заявления в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	
	Содержание учебного материала	1	2,3
	Понятие и значение судебного разбирательства. Понятие и виды стадий подготовки и рассмотрения гражданского дела в суде.	1	

Тема 2.3. Судебное разбирательство в суде первой инстанции	Содержание учебного материала	4	2,3	
Тема 2.4. Постановления суда первой инстанции	<p>1. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебные извещения и вызовы. Предварительное судебное заседание.</p> <p>2. Судебное разбирательство: стадии, порядок. Рассмотрение и разрешение гражданского дела по существу. Протокол судебного заседания. Вынесение и объявление решения судом. Приостановление производства по делу. Отложение разбирательства дела. Окончание дела без вынесения судебного решения.</p> <p>3. Сущность заочного производства. Условия и порядок рассмотрения дела в заочном производстве. Вынесение и объявление судом заочного решения.</p> <p>Самостоятельная работа №9. Подготовка заявления об отмене заочного решения суда, в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.</p>	1	2,3	
	Тема 2.5. Упрощенные (ускоренные) процедуры рассмотрения дел	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Практическое занятие №4. Понятие и виды судебных постановлений. Требования предъявляемые к судебному решению. Сущность и значение заочного решения.</p> <p>Практическое занятие №5. Определения суда первой инстанции.</p> <p>Самостоятельная работа №10. Подготовка решения суда первой инстанции в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.</p>	3	2,3
		<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Общие положения об упрощенных (ускоренных) процедурах рассмотрения дел. Сущность судебного приказа и приказного производства. Требования по которым выдается судебный приказ.</p> <p>2. Понятие и сущность упрощенного судопроизводства. Требования подлежащие рассмотрению в порядке упрощенного судопроизводства.</p>	3	2,3
		<p>1</p>	1	
		<p>1</p>	1	
		<p>1</p>	1	
		<p>1</p>	1	
		<p>1</p>	1	
		<p>1</p>	1	
		<p>1</p>	1	
<p>1</p>		1		

Тема 2.6. Особое производство.	<p>Самостоятельная работа №11. Подготовка процессуальных документов по делам особого производства.</p> <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Общая характеристика, порядок и состав дел особого производства.</p> <p>2. Особенности рассмотрения отдельных видов дел особого производства.</p> <p>Самостоятельная работа №12. Подготовка искового заявления по делам особого производства, в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.</p>	1 3 1 1 1	2,3
Тема 2.7. Производство в суде апелляционной инстанции	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и значение апелляционного обжалования. Подготовительные действия апелляционного обжалования. Процессуальные действия суда апелляционной инстанции.</p> <p>Практическое занятие №6. Постановления и определения выносимые судом апелляционной инстанции.</p> <p>Самостоятельная работа №13. Подготовка апелляционной жалобы в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.</p> <p>Самостоятельная работа №14. Подготовка решения (определения) суда апелляционной инстанции в соответствии с заданной преподавателем ситуацией.</p>	4 1 1 1 1	2,3
Тема 2.8. Производство в суде кассационной инстанции	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сущность и значение кассационного пересмотра судебных постановлений. Право на кассационные обжалование, представление. Порядок подачи и принятия кассационных жалоб, представления. Рассмотрение кассационных жалоб и представлений судом кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции.</p> <p>Практическое занятие №7. Постановления и определения выносимые судом</p>	3 1 1	2,3

	кассационной инстанции.		
	Самостоятельная работа №15. Подготовка кассационной жалобы в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	
Тема 2.9. Производство в суде надзорной инстанции	Содержание учебного материала	2	2,3
	Понятие и значение института пересмотра вступивших в законную силу судебных постановлений в порядке надзора. Порядок возбуждения надзорного производства. Рассмотрение дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Постановления и определения выносимые судом надзорной инстанции.	1	
	Самостоятельная работа №16. Подготовка надзорной жалобы в суд, в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	
Тема 2.10. Пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	Содержание учебного материала	3	2,3
	1. Понятие, значение и основания пересмотра по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.	1	
	2. Процессуальный порядок пересмотра по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.	1	
	Самостоятельная работа №17. Подготовка жалобы в суд, о пересмотре дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам, в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	
	Раздел 3. Исполнительное производство	6	2,3
Тема 3.1. Исполнительное производство	Содержание учебного материала	6	2,3
	Понятие исполнительного производства. Права и обязанности судебного пристава-исполнителя на стадии исполнительного производства. Стороны исполнительного производства.	1	
	Практическое занятие №8. Исполнительные документы. Исполнительный лист и его содержание. Приостановление исполнения, отсрочка или рассрочка	1	

	исполнения, прекращение исполнительного производства.		
	Практическое занятие №9. Обжалование решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.	1	
	Самостоятельная работа №18. Составить жалобу на действие (бездействие) судебного пристава-исполнителя, подаваемую в административном порядке, в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	
	Самостоятельная работа №19. Составить административное исковое заявление на действие (бездействие) судебного пристава-исполнителя в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	
	Самостоятельная работа №20. Составить исковое заявление об исключении имущества из описи судебного пристава-исполнителя, в соответствии с определенной преподавателем ситуацией.	1	2,3
	Раздел 4. Несудебные механизмы разрешения споров	4	2,3
	Тема 4.1. Нотариальное производство	2	2,3
	Содержание учебного материала	1	
	Понятие и сущность нотариата.	1	
	Практическое занятие №10. Нотариальные действия и правила их совершения.	1	
	Тема 4.2. Медиация	2	2,3
	Содержание учебного материала	1	
	Понятие и сущность медиации.	1	
	Практическое занятие №11. Медиация и исполнительное производство.	1	2,3
	Дифференцированный зачёт	1	2,3
	Итого по дисциплине (всего)	62	2,3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гражданского, семейного права и гражданского процесса».

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочие места обучающихся (13 столов, 26 стульев).
2. Рабочее место преподавателя (стол и стул).
3. Доска.
4. УМК по дисциплине «Гражданский процесс».

Технические средства обучения:

1. Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и информационными справочно-правовыми системами.
2. Периферийные устройства: мультимедийный проектор.

Возможна реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных актов, учебных изданий, монографий, диссертаций, статей в периодических печатных изданиях, юридической практики, Интернет-ресурсов

Нормативные правовые акты и официальные документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ, 04.10.2022 №5-8-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации. – 2022. – №00012002210060013.

2. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 №3-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации" (с последующ. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2014. - №6. - Ст.550.
3. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации" (с последующ. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2011. - №7. - Ст.898.
4. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 №1-ФКЗ "О военных судах Российской Федерации" (с последующ. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1999. - №26. - Ст.3170.
5. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" (с последующ. изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 1997. - №1. - Ст.1.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федер. закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 24.07.2023) // Система «Гарант». – 2023.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 24.07.2023) // Система «Гарант». – 2023.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): федер. закон от 26.11.2001 № 46-ФЗ (ред. от 24.07.2023) // Система «Гарант». – 2023.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): федер. закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 13.06.2023) // Система «Гарант». – 2023.
10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 24.06.2023) // Система «Гарант». – 2023.

Учебные издания, монографии, диссертации, статьи в периодических печатных изданиях

Основная литература:

- 1) Гражданский процесс: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», специальности «Правоохранительная деятельность» / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А. Н. Кузбагаров [и др.]; под редакцией Л. В. Тумановой, Н. Д. Амаглобели. — 9-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 688 с.

Дополнительная литература

1. Рассахатская, Н. А. Гражданский процесс: учебное пособие / Н. А. Рассахатская. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 173 с.

Электронные ресурсы

1. Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ: www.pravo.gov.ru
2. www.consultant.ru (сайт Справочной правовой системы «Консультант Плюс»)
3. www.garant.ru (сайт Справочной правовой системы «Гарант»)
4. www.rg.ru (сайт «Российской газеты»)
5. Право.py: <http://pravo.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме дифференциального зачета.

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	<p>Устные опросы, практические работы</p>

<p>ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	<p>Устные опросы, подготовка докладов</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско- 	<p>Устные опросы, практические работы</p>

	<p>процессуальный кодекс Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии 	<p>Устные опросы, практические работы, подготовка докладов</p>

	гражданского процесса.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	Устные опросы, Практическая работа, подготовка докладов
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при 	Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов

	<p>разрешении практических ситуаций;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок 	<p>Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов</p>

	гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	Устные опросы, подготовка докладов, практические работы,
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданско-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую 	Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов

	<p>документацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	
<p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского-процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав 	<p>Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов</p>

	<p>граждан и юридических лиц;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод) индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; знать: - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	<p>Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями,</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы гражданского процессуального права; - составлять различные виды гражданско-процессуальных 	<p>Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов</p>

<p>нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>документов; - составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; знать: - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса.</p>	
--	---	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно оценочных средств. (Приложение 1)

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1)

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендация по выполнению практических работ. (Приложение 2).